

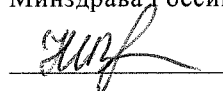


Положение об организации и проведении практической подготовки обучающихся по программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России
Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

 Н.Н. Волнина

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава
России, д.м.н., профессор



 Н.В. Ларёва
«29» августа 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ
ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ В ФЕДЕРАЛЬНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки ординаторов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) по программам высшего образования - программам ординатуры (далее - программы ординатуры).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2025 г. № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации № 206н от 02.05.2023 г. «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;

- приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н, Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31 декабря 2020 года «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

- приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации № 29н от 28 января 2021 г. «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации № 716н от 25 декабря 2023 г. «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров»;

- Устава Академии;

- локальных нормативных актов Академии.

1.3. Практическая подготовка обучающихся (далее – обучающиеся, ординаторы) является обязательной частью программ ординатуры.

1.4. Цель и объемы практической подготовки определяются федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

1.5. Практическая подготовка ординаторов по программе ординатуры:

- осуществляется при прохождении практик;

- может осуществляться при проведении занятий семинарского типа при освоении дисциплин (модулей).

В рамках практической подготовки по программам ординатуры ординаторы участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности.

Практическая подготовка с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при проведении занятий лекционного типа не допускается.

1.6. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.7. Целью прохождения практики является совершенствование практических умений и навыков, закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программ дисциплин (модулей) образовательной программы, обучающего симуляционного курса, освоение особенностей и условий работы специалистов медицинских организаций и иных организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, а также основ организации здравоохранения, профилактической медицины, фармацевтической и социальной служб.

1.8. Для обучающихся с инвалидностью форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.9. Академия не несет расходов по обеспечению обучающихся по программам ординатуры проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ

2.1. Практическая подготовка лиц, обучающихся по программам ординатуры, обеспечивается путем их участия в осуществлении медицинской деятельности в соответствии с образовательными программами и организуется:

- 1) в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность (клиники);
- 2) в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения Академии (клиническая база);
- 3) в судебно-экспертных учреждениях;
- 4) иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

2.2. Организация практической подготовки обучающихся осуществляется на основании договора, заключенного между Академией и медицинской организацией или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

2.3. Практическая подготовка обучающихся по программам ординатуры в Академии как организации, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в государственных и муниципальных организациях и использование необходимого для практической подготовки обучающихся имущества этих организаций осуществляются на безвозмездной основе.

2.4. Ординаторы, обучающиеся в рамках договора о целевом приеме, могут осуществлять прохождение производственной (клинической) практики на базе медицинской организации, с которой они заключили договор о целевом обучении, с учетом материально-технических и кадровых возможностей направляющей медицинской организации.

2.5. К участию в оказании медицинской помощи гражданам допускаются обучающиеся по программам ординатуры:

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в утвержденном порядке.

2.6. Участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется при согласии пациентов или их законных представителей и соблюдении медицинской этики. Ответственность за заполнение формы информированного согласия пациента (примерная форма согласия – Приложение № 1) несет работник, назначенный руководителем организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, ответственный за организацию и проведение практической подготовки обучающихся.

2.7. Участие педагогических работников Академии в осуществлении медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся по программам ординатуры осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Продолжительность практики и приобретаемые компетенции определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям ординатуры и квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения.

2.9. Программа практики разрабатывается Академией самостоятельно.

2.10. Структура практической подготовки ординаторов предполагает следующие формы профессионально-практической деятельности: работу в качестве врача-специалиста (в том числе трудовую деятельность на должностях врачей-стажеров) и самостоятельную работу обучающихся. Трудовая деятельность на должностях врачей, в том числе врачей-стажеров, может учитываться в качестве практической подготовки как в рамках производственной практики ординаторов, так и занятий семинарского типа (практических занятий) в рамках освоения дисциплин.

2.11. Сроки прохождения практической подготовки ординаторами устанавливаются ежегодно, отражаются в календарном учебном графике и в расписании занятий, а также, при необходимости, корректируются в индивидуальных учебных планах ординаторов.

2.12. Производственная практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением. Способы проведения производственной практики: стационарный (в медицинских организациях г. Читы) и выездной (в медицинских организациях, расположенных в районах Забайкальского края, и в медицинских организациях других регионов Российской Федерации).

2.13. Во время прохождения практики на ординаторов распространяются требования Трудового кодекса Российской Федерации, правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

2.14. К прохождению практики допускаются ординаторы, прошедшие обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.15. Отчетным документом ординатора по практической подготовке является дневник производственной практики (Приложение № 2 к Положению), в структуру которого входит отчет о прохождении практики ординатора за каждый семестр (Приложение № 3 к Положению).

2.16. Прохождение практики завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета / зачета. Основным условием для допуска к зачету является полное выполнение программы практики, наличие оформленного и заверенного дневника.

2.17. Дневник производственной практики рассчитан на учебный год и отражает фактическое выполнение учебного плана за два семестра. В конце второго года обучения, перед допуском к государственной итоговой аттестации, заверенные дневники практики и

отчеты за оба года обучения передаются заведующим кафедрой в отдел ординатуры Академии, где подлежат хранению в течение 1 календарного года.

2.18. Сканированные копии дневников практики и отчетов пересылаются заведующим кафедрой на электронную почту отдела ординатуры и в дальнейшем размещаются для хранения в файловом хранилище на вычислительных средствах Академии. Доступ к файловому хранилищу имеют сотрудники отдела ординатуры Академии.

2.19. Ординаторы, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану на основании приказа учебно-методического управления Академии.

2.20. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ДОПУСКА ОРДИНАТОРОВ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ДОЛЖНОСТЯХ ВРАЧЕЙ-СТАЖЕРОВ И УЧЕТА ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КАЧЕСТВЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

3.1. Порядок и условия допуска ординаторов к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров, регламент работы Комиссии, перечень документов определены Положением «О порядке допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной специальности укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров» от 28.05.2024 г., протокол № 10.

3.2. По запросу органов управления здравоохранением ординатор, допущенный к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров, после успешного прохождения промежуточной аттестации по окончании первого года обучения может быть направлен в медицинскую организацию на срок от трех до шести месяцев. Ординаторы, обучающиеся по договорам о целевом обучении, направляются в медицинскую организацию, с которой заключен данный договор.

3.3. Со стороны образовательной организации осуществлять контроль над деятельностью врача-стажера может руководитель производственной практики, назначенный приказом ректора.

3.4. Трудовая деятельность на должностях врачей, в том числе врачей-стажеров, может учитываться в качестве практической подготовки как в рамках производственной практики ординаторов, так и занятий семинарского типа (практических занятий) в рамках освоения дисциплин.

3.5. Ординатор, осуществляющий трудовую деятельность на должностях врачей-стажеров, продолжает ведение дневника производственной практики, который по завершении срока трудового договора заверяется подписью главного врача и печатью медицинской организации.

3.6. Отчетными документами, необходимыми для учета трудовой деятельности в качестве результатов производственной практики, являются:

- дневник производственной практики, заверенный подписью главного врача и печатью медицинской организации;
- справка-отзыв о трудовой деятельности ординатора на должности врача-стажера, заверенная подписью главного врача и печатью медицинской организации (Приложение № 4 к Положению).

4. ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1. Академия, ее медицинские подразделения, на базе которых осуществляется практическая подготовка обучающихся, клинические базы и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере охраны здоровья граждан, совместно создают условия для участия обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

4.2. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам, возлагаются на руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

4.3. Контроль за участием обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам осуществляют:

- работники Академии, назначенные из числа педагогических работников, которые несут ответственность за проведение практической подготовки обучающихся (руководитель практической подготовки);

- работники, назначенные руководителем организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, ответственные за организацию и проведение практической подготовки обучающихся (ответственный работник).

4.4. Организация, в которой обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам, должна оказывать содействие в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и соответствующих компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.5. Руководитель организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, несет ответственность:

- за обеспечение безопасных условий труда обучающихся, участвующих в оказании медицинской помощи гражданам;

- за ознакомление ординатора с правилами внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, и контроль их исполнения;

- за назначение работника от организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся;

- за оказание содействия в максимальном формировании, закреплении, развитии практических навыков и компетенций у обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- за привлечение к проведению практической подготовки обучающихся ведущих и наиболее опытных специалистов организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

4.6. Работники Академии, ответственные за организацию практической подготовки обучающихся по программам ординатуры, руководители практической подготовки несут ответственность:

- за организацию заключения договоров об организации практической подготовки обучающихся в ординатуре с организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья;

- за обеспечение теоретической подготовки ординаторов, изучение и соблюдение ими правил оказания медицинской помощи, эксплуатации медицинского оборудования, предварительное изучение правил поведения на рабочих местах, правил и норм безопасности труда;

- за организацию учебной работы и методическое руководство практикой;

- за сохранность предоставленного на время практики имущества;

- за разработку программ практической подготовки по специальностям ординатуры;

- за распределение ординаторов по местам прохождения практической подготовки;

- за качество практической подготовки ординаторов.

4.7. Обучающиеся по программам ординатуры несут ответственность:

- за своевременное прибытие к месту прохождения практической подготовки;
- за осуществление медицинской деятельности под контролем непосредственного руководителя практической подготовки от Академии и работника организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, на которую возложена ответственность за организацию и проведение практической подготовки обучающихся;
- за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;
- за работу над повышением своего профессионального уровня;
- за соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии;
- за ведение отчетной документации по практической подготовке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

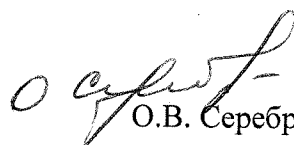
5.1. Настоящее Положение ориентировано на осуществление практической подготовки обучающихся по программам ординатуры в соответствии с требованиями ФГОС ВО и определяет порядок организации практической подготовки, взаимодействие и ответственность сторон, участвующих в практической подготовке.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных документов Академии.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Академии и утверждаются ректором.

Согласовано:

Проректор по последипломному образованию
и развитию регионального здравоохранения, д.м.н. профессор


О.В. Серебрякова

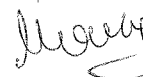
Начальник отдела ординатуры, к.м.н.

М.А. Клинова

Начальник юридического отдела

Р.Д. Балданов

Начальник центра цифровой трансформации


В.А. Машкин

Председатель Совета обучающихся


К.С. Ускова

**Информированное добровольное согласие пациента на участие
обучающихся в оказании медицинской помощи**

1. Ф.И.О. пациента (законного представителя пациента):

2. Медицинская организация,
отделение: _____

3. Подписывая данный документ, я даю информированное добровольное согласие на участие в оказании мне (пациенту) медицинской помощи профессорско-преподавательского состава и обучающихся государственного бюджетного образовательного учреждения «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации в медицинских, научных или обучающих целях с учетом сохранения врачебной тайны.

«__» _____ 20__ г.

подпись пациента/законного представителя

расшифровка подписи

Приложение № 2 к Положению

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Ординатор	Иванова Мария Сергеевна (Фамилия, имя, отчество)
Специальность	31.08.49 Терапия
Учебный год, семестр	2015-2016, 1-2 семестр
Руководитель практики Владимировна	доцент кафедры терапии ФПК и ППС, к.м.н. Лузина Елена
База	ГУЗ «Краевая клиническая больница»
Ответственный работник	ФИО, должность

**ХАРАКТЕРИСТИКА МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ОТДЕЛЕНИЯ,
В КОТОРОМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРАКТИКА)****Наименование медицинской организации**

1. Общая характеристика медицинской организации, подразделения:месторасположение учреждения здравоохранения и его почтовый
адрес _____

структура учреждения здравоохранения (отделения, лаборатории, кабинеты и
т.д.) _____

количество и техническое состояние
зданий _____

оснащенность подразделения (отделения, в котором ординатор проходит
практику) диагностической и лечебной аппаратурой, новые
приобретения _____

-
- This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

3. Перечень нормативно-правовых актов, в том числе порядков оказания медицинской помощи, регламентирующих деятельность медицинской организации (подразделения).

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ОРДИНАТОРА В УСЛОВИЯХ
СТАЦИОНАРА**
1-й семестр

№ п/п	Ф.И.О. возраст больного, отделение, дата курации	Клинический диагноз	План обследования	План лечения
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

[illegible]

ПРОТОКОЛ НОЧНОГО ДЕЖУРСТВА

от « » 20
(число) (месяц) (год)

отделение _____

Поступившие больные:

Диагноз	План обследования	План лечения

Подпись дежурного врача _____

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ, ВЫПОЛНЕННЫХ ВО ВРЕМЯ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

№п/п	Практические навыки	Уровень усвоения (в соответствии с пунктом 1.3. рабочей программы практики)
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

**УЧАСТИЕ В НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИХ КОНФЕРЕНЦИЯХ,
ЗАСЕДАНИЯХ НАУЧНЫХ ОБЩЕСТВ, АССОЦИАЦИЙ**

Мероприятие	Тема	Дата проведения	Форма участия	Подпись руководителя

СПИСОК ИЗУЧЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Автор	Название	Место, год издания

Руководитель ординатора _____

(подпись)

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ЗА ____ СЕМЕСТР**Количество курируемых больных по диагнозам:**

№п/п	Диагноз	Количество больных

Неотложные состояния:

№п/п	Диагноз	Количество больных

Практические навыки:

№ п/п	Наименование	Количество

Ординатор _____

(подпись)

Руководитель _____

(подпись)

(наименование организации)

(адрес: индекс, город, улица, дом)

СПРАВКА-ОТЗЫВ

Выдана _____ (ФИО в дательном падеже) _____ года рождения.
В период с _____ по _____ осуществлял трудовую
деятельность на должности врача-стажера _____ (наименование
структурного подразделения медицинской организации).

Выполнял следующие трудовые функции:

За	время	работы	зарекомендовал	себя
----	-------	--------	----------------	------

(охарактеризовать профессиональные навыки врача-специалиста, отношения с трудовым
коллективом, личные качества)

Дата выдачи: _____

Главный врач _____ / _____
(подпись) (расшифровка)